

# **COMMUNICATION**

Date: 18/08/2025

Numéro: 2025/19

Sujet : **Poste vacant (Centre militaire Diekirch)**

## **« 1 Magasinier Dépôt HLH » (H/F)**

### **Missions :**

- Surveiller la maintenance des données de base des articles pour garantir les niveaux de stock et la qualité
- Gérer le stock des marchandises et initier les commandes de réapprovisionnement
- Gérer les données de base de l'entrepôt (zones de stockage, emplacements, codes de travail, etc.) avec objectif de sécuriser le fonctionnement HLH
- Traiter/préparer les processus de pré-commande
- Réceptionner les marchandises
- Accepter les documents d'accompagnement des marchandises, décharger les marchandises, inspecter les envois, vidanger les emballages et décharger le transitaire
- Mise en oeuvre de la presse pour cartons et plastiques, élimination des déchets à la SDK
- Fournir les documents requis, palettiser et sceller les unités de transport pour le transitaire
- Traiter les entrées (BE) et les sorties (BS) des différentes compagnies
- Nettoyer le dépôt
- Gérer la répartition rationnelle de l'espace de stockage disponible
- Contribuer au colisage avec le Département Logistique (DLog) du matériel à la destination d'une mission opérationnelle

### **Profil :**

- Diplôme de magasinier ou équivalent (CATP/DAP)
- Connaissance approfondie dans la logistique
- Maîtrise des outils informatiques (Word, Excel, Outlook)
- Luxembourgeois, allemand, français, l'anglais constituant un sérieux atout
- Respect strict des règles de sécurité
- Capacité à travailler de façon autonome
- Capacité à travailler en équipe et à collaborer avec les mécaniciens et autres techniciens de l'atelier
- Sens du contact et de la communication
- Sens de l'éthique et de la confidentialité
- Formation „Chariot élévateur frontal et latéral “ constitue un atout
- Permis de conduire B

**Date de prise des fonctions souhaitée : Immédiate**

**Merci de bien vouloir remettre les candidatures au Service du Personnel**

**La Direction**